МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЁННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

АЧИТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
«ВЕРХ - ТИСИНСКАЯ ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор МКОУ АГО  
 «Верх – Тисинская ООШ»

Н.И. Борисова

«10» марта 2017 г.

приказ № 29

**ПРОГРАММА УПРАВЛЕНЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

**ПО ПОВЫШЕНИЮ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ**

**на 2017 – 2020 гг**

**Паспорт Программы.**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование Программы | Программа (далее – Программа) |
| Основание разработки – актуальность для школы | В МКОУ АГО «Верх – Тисинская основная общеобразовательная школа»  в 2016 – 2017 учебном году обучается 41 ученик из д. Верх- Тиса, д. Русские Карши, д. Давыдкова, д. Кочкильда. (Осуществляется подвоз).  Качество образования зависит от возможности социума предоставить ребёнку спектр образовательных услуг. Инфраструктура деревни включает Верхтисинское территориальное управление, МДОУ АГО «Улыбка» филиал «Солнышко», ООО «Верхтисинское», сельский дом культуры, сельская библиотека, ФАП.  Аналитические данные итоговой аттестации за три последних года показывают стабильную динамику результатов сдачи ОГЭ.  У выпускников наблюдается низкий уровень самоорганизации и адекватной самооценки.  Педагогические работники в основном имеют соответствие занимаемой должности 54% педагогов, 40 % первую квалификационную категорию, 6% н/а. В школе существует необходимость в повышении уровня квалификации педагогов, профессиональной мобильности педагогических работников.  Родители (законные представители) как участники образовательного процесса имеют низкую мотивацию сопровождения своего ребёнка. 81 % родителей имеют начальное и среднее профессиональное образование.  Наличие социального партнёрства недостаточно для прохождения социальных и профессиональных проб в рамках основного и дополнительного образования.  Из вышесказанного следует, что школа работает в неблагоприятных социальных условиях, что вызывает необходимость в разработке Программы управленческой деятельности по повышению качества образования . |
| Заказчики | Обучающиеся, родители (законные представители), педагогические работники, органы управления образованием |
| Основные разработчики | Администрация МКОУ АГО «Верх –Тисинская ООШ»:  - Борисова Нина Ивановна, директор;  - Осипова Любовь Витальевна, заместитель директора по учебно-воспитательной работе;  - Торгашова Вера Игоревна, заместитель директора по учебно-воспитательной работе;  - Мезенцева Надежда Сергеевна, педагог - организатор. |
|  |  |
| Научно-методические основы  разработки Программы | * Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. * Указ Президента РФ от 07.05.2012 г. № 599 «О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки». * Государственная программа РФ «Развитие образования» на 2013-2020 г.г. * Концепция долгосрочного социально-экономического развития РФ до 2020 г. * Концепция духовно-нравственного развития и воспитания личности гражданина России в сфере общего образования. * Стратегия развития воспитания в РФ на период до 2025 г. (утверждена в 2015 г.). * Концепция развития дополнительного образования детей (утверждена в 2014 г.) * Федеральная целевая программа развития образования на 2016-2020 годы, утвержденная постановлением Правительства РФ от 23 мая 2015 года № 497. * Областная целевая программа «Развитие системы образования в Свердловской области до 2020 года». * Устав ОУ; * Локальные акты школы. * Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях /Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы СанПиН 2.4.2. 2821 – 10 / Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 29 декабря 2010 г. N 189. |
| МИССИЯ | Создание необходимых условий для развития личности ребенка с целью его социализации для жизни в современном обществе. |
| Цели и задачи | *Цель:* обеспечить постоянное повышение качества образования обучающихся на основе ФГОС  *Задачи:*  1. Создание условий для повышения качества образования и образовательных результатов в школе.  2.Повышение мотивации обучения, саморазвития, самостоятельности для самоопределения  3. Подготовить нормативно-методические документы для обеспечения мониторинга качества образования в образовательном учреждении.  **4.**становление партнерских отношений с семьей каждого обучающегося |
| Ожидаемые конечные результаты реализации | В системе управления:  - в школе будет действовать Программа управленческой деятельности по повышению качества образования;  - нормативно-правовая база школы будет соответствовать требованиям ФЗ-273, ФГОС НОО и ФГОС ООО;  - система мониторинга станет неотъемлемой основой управления качеством образования школы.  В обновлении инфраструктуры:  - инфраструктура и организация образовательного процесса школы будет максимально возможно соответствовать требованиям ФЗ-273, СанПиНов и другим нормативно-правовым актам, регламентирующим организацию образовательного процесса;  - все учебные кабинеты будут максимально возможно оснащены в соответствии с требованиями ФГОС общего образования;  В совершенствовании профессионального мастерства педагогического коллектива:  - 100 % педагогов и руководителей школы пройдет повышение квалификации и (или) профессиональную переподготовку по современному содержанию образования (в том числе ФГОС и ОВЗ) и инновационным технологиям;  - не менее 25 % педагогов будут иметь опыт предъявления собственного опыта на профессиональных мероприятиях (на семинарах, научно-практических конференциях, профессиональных конкурсах, в методических, психолого-педагогических изданиях, в том числе электронных и т.д.):  - 100% педагогов используют современные образовательные технологии(смысловое чтение, проектная, учебно-исследовательская технология, информационно-коммуникационные технологии);  - 100% педагогов участвуют в повышении квалификации через обучающие сообщества педагогов.  В организации образовательного процесса:   * уровень мотивации обучающихся; * уровень самоопределения в каких сферах(личностных , профессиональных…) * уровень метапредметных результатов(читательские умения, информационные умения)   - 100% успеваемость обучающихся;  100% доступность качественного образования для всех обучающихся;  - 100% школьников будет обучаться по программам по выбору в соответствии с личностными склонностями и интересами (внеурочная деятельность);  - 100 % школьников будет получать образование с использованием информационно-коммуникационных технологий;  - не менее 90 % школьников будет обучаться в системе внутришкольного дополнительного образования;  - не менее 100 % учащихся школы будет включено в исследовательскую и проектную деятельность;  -уровень сформированности УУД и метапредметных результатов  В расширении партнерских отношений:  - не менее 50 % родителей (законных представителей) будет включено в различные формы активного взаимодействия со школой (через участие в решении текущих проблем, участие в общешкольных мероприятиях и т.д.);  - не менее 5 партнеров социума (учреждений, организаций, физических лиц) будет участниками реализации общеобразовательных и дополнительных программ школы.  **В формировании системы мониторинга**  Обеспечивается систематизация проведения в школе контрольно-оценочных процедур, мониторинговых, социологических и статистических исследований по вопросам качества образования. |
| Сроки реализации Программы | 2017 – 2020гг.  **1. Первый этап (январь – август 2017 ) - Аналитико-диагностический.**  ***Цель****:* проведение аналитической и диагностической работы, разработка текста и утверждение программы.  **2. Второй этап (сентябрь 2017 – август 2018) - Экспериментально-внедренческий**  ***Цель:*** реализация Программы  **3. Третий этап (сентябрь 2018 – декабрь 2019) - Этап промежуточного**  ***Цель*:** отслеживание и корректировка результатов реализации Программы, апробация и экспертная оценка информационного обеспечения образовательного процесса.  **4**. **Четвертый этап (2020) - Этап полной реализации и планирования новой программы** *Цель:* подведение итогов реализации Программы распространение опыта работы, разработка нового стратегического плана развития школы |
| Ответственные лица, контакты | Борисова Нина Ивановна – директор  834391 73421 |

# 

# Анализ

## Анализ школьной документации и сбор информации по основным показателям качества школьных процессов

Блок 1. Результаты

В целом по школе

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Показатель*** | *2014* | *2015* | *2016* | *2017* | *2018* |
| Средний балл ОГЭ по русск. языку | *22,5* | *26,2* | *33,5* | *28,3* |  |
| Средний балл ОГЭ по математике | *13* | *11,1* | *15* | *13,4* |  |
| Число экзаменов, сданных по выбору | *-* | *-* | *2* | *О - 23,2* | *0 -25,5* |
|  | *Б -18,0* |  |
|  | *Г -30* |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Число окончивших без «3» 4-й кл. | - | 2 (33) | 4 (50 %) | 1(33%) |
| Число окончивших без «3» 9-й класс | - | 1 (20%) | - | 2(40%) |
| Число/% оставшихся на повторное обучение | 1  (СаитзяновВ.) | 1  (СаитзяновВ.) | - | 2(5%)  АОП |

По отдельным группам

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Показатель*** | *2014* | *2015* | *2016* | *2017* |
| Доля успешно окончивших начальную школу | *97* | *96* | *95* | *95* |
| Доля успешно окончивших основную школу | *95* | *100* | *100* | *90* |
| Доля учеников, обучающихся по адаптированным общеобразовательным программам |  |  | *2* | 1 |

Блок 2. Организация учебного процесса и содержание образования(*Показатели заполняются за 2015-2016 учебный год)*

|  |  |
| --- | --- |
| Показатель |  |
| Число элективных курсов: 2 | Доля посещающих их учеников от общего числа учащихся: 100 |

Блок 3. Контингент

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Число учащихся** | 2014 | 2015 | 2016 | 2017 |
| На начальном уровне | 28 | 24 | 19 | 22 |
| На основном | 16 | 17 | 22 | 18 |
| На старшем | 44 | 41 | 41 | 40 |

Блок 4. Обучение и преподавание

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Показатель** | 2014 | 2015 | 2016 | 2017 |
| Число молодых учителей (до 35 лет) | 1 | 1 | - | 1 |
| Средний возраст учителей | 47,3 | 48,9 | 49,9 | 45 |
| Число учителей, вовлечённых в проектную и исследовательскую деятельность | 8 | 13 | 14 | 15 |
| Число учителей-наставников |  |  |  | 1 |
| Число учителей – участников профессиональных конкурсов | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Число учителей, дающих регулярные мастер-классы и открытые уроки | 8 | 9 | 9 | 9 |

Блок 5. Мониторинг и помощь ученикам

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Показатель** | 2014 | 2015 | 2016 |
| Число педагогов, оказывающих поддержку ученикам с учебными проблемами | 16 | 15 | 15 |
| Число часов в неделю, выделяемых учителями для поддержки ученикам с учебными проблемами | Неаудиторная работа | Неаудиторная работа | Неаудиторная работа |
| Число педагогов, дополнительно занимающихся с  Одарёнными / сильными учениками | - | - | - |
| Число часов в неделю, выделяемых учителями для работы с одаренными / сильными учениками | - | - | - |

Блок 6. Моральные установки и климат

(*Показатели заполняются за 2015-2016 учебный год)*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Показатель** | Число прогулов | Число правонарушений | Число состоящих на внешнем учёте |
| Начальный уровень |  |  | 1 |
| Основной уровень |  | 1 | 2 |
| всего |  | 1 | 3 |

Блок 7. Педагогические работники

В педагогическом коллективе работает 15 учителей:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Кол - во |  | | % |  | |
| администрация | 3 | 3 | |  |  | |
| Учителя начальных классов, из них: | 4 | 4 | |  |  | |
| Имеют высшее образование | 0 | 0 | | 0 |  | |
| Имеют среднее педагогическое образование | 4 | 4 | | 100 | 100 | |
| Имеют 1 к.к | 2 | 4 | | 50 | 100 | |
| Имеют соответствие занимаемой должности | 2 | 0 | | 50 |  | |
| Прошли курсовую подготовку по ФГОС НОО | 4 | 4 | | 100 | 100 | |
| Прошли курсовую подготовку по ИКТ | 4 | 0 | | 100 | 0 | |
| Прошли курсовую подготовку по ОРКСЭ | 1 | 0 | | 100 | 0 |  | |
| Участие в муниципальных конкурсах | 4 | | 1 | 100 | 25 | |
| Участие в профессиональных конкурсах | 0 | | 0 | 0 | 0 | |
| Учителя основной школы,из них: | 11 | | 11 |  |  | |
| Имеют высшее образование | 7 | | 7 | 63 | 63 | |
| Имеют среднее педагогическое образование | 3 | | 3 | 27 | 27 | |
| Не имеют педагогического образования | 1 | | 1 | 9 | 9 | |
| Имеют 1 к.к | 3 | | 9 | 27 | 82 | |
| Имеют соответствие занимаемой должности | 6 | | 2 | 54 | 18 | |
| Не аттестованные | 1 | | 0 | 6 | 0 | |
| Прошли курсовую подготовку по ФГОС ООО | 7 | | 8 | 64 | 73 | |
| Прошли курсовую подготовку экспертов предметных комиссий | 2 | | 2 | 18 | 18 | |
| Прошли курсовую подготовку по инновационным технологиям | 2 | | 0 | 18 | 0 | |
| Участие в муниципальных конкурсах | 2 | | 1 | 18 | 9 | |
| Участие в профессиональных конкурсах | 0 | | 0 | 0 | 0 | |

**Схема комплексной диагностики школьных процессов**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Показатель качества** | **Темы** | **6** | **5** | **4** | **3** | **2** | **1** |
|  | **Содержание образования** |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.1. | Структура учебного плана | ·охват и сбалансированность всех элементов учебного плана  ·их взаимосвязь и взаимопроникновение  ·составление расписаний и организация мероприятий по выбору учащихся |  |  | + |  |  |  |
| 1.2. | Курсы и программы | ·широта, сбалансированность и выбор  ·взаимосвязь, непрерывность и последовательное движение вперед  ·помощь и консультации учителям |  |  | + |  |  |  |
| **Успеваемость** | | | | | | | | |
| 2.1. | Общее качество успеваемости | ·прогресс школы в деле повышения успеваемости  ·прогресс учащихся в учебе  ·успеваемость учащихся по отношению к общенациональным уровням среди детей в возрасте 5-14 лет и/или в ходе общенациональных экзаменов  ·оценки успеваемости в сравнении с другими показателями качества |  |  |  | **+** |  |  |
| **Обучение и преподавание** | | | | | | | | |
| 3.1. | Составление планов учителями | ·планирование программ и ежедневной деятельности |  |  | + |  |  |  |
| 3.2. | Процесс обучения | ·диапазон и соответствие приемов обучения  ·взаимодействие между учителем и учащимся  ·ясность и целевая направленность опросов учащихся |  |  | + |  |  |  |
| 3.3. | Навыки усвоения материала учащимися | ·степень, в которой учебная атмосфера стимулирует и побуждает учащихся учиться  ·темпы учебы  ·личная ответственность в отношении учебы, независимость мышления и активное участие в учебном процессе  ·взаимодействие с другими участниками процесса |  |  | + | **+** |  |  |
| 3.4. | Удовлетворение нужд учащихся | ·выбор заданий, видов деятельности и учебной литературы и пособий  ·обеспечение учащихся с различными возможностями и склонностями  ·определение нужд при усвоении учебного материала |  |  | + | **+** |  |  |
| 3.5. | Оценка работы как часть процесса обучения | ·методы оценки и средства ведения учета  ·суждения в процессе обучения  ·использование информации, касающейся оценки |  |  |  | **+** |  |  |
| 3.6. | Отчеты о том, как учится учащийся | ·как составлять отчет  ·сведения, передаваемые родителям о том, как учится каждый учащийся  ·способность школы откликаться на мнения родителей и их запросы о том, как учится их ребенок |  |  | + |  |  |  |
| **Мониторинг достижений и помощь учащимся** | | | | | | | | |
| 4.1. | Воспитательная работа | ·меры для обеспечения заботы об учащихся, их благополучия и защищенности  ·меры для удовлетворения духовных, материальных и социальных нужд отдельных учащихся |  |  | + |  |  |  |
| 4.2. | Личное и социальное развитие | ·планируемые мероприятия для обеспечения личного и социального развития  ·прогресс учащихся в деле развития позитивного отношения друг к другу, а также в развитии личных и общественных черт характера  ·организация дополнительных занятий и других видов деятельности учащихся |  |  | + |  |  |  |
| 4.3. | Наставничество в рамках учебного плана и в отношении выбора профессии | ·подготовка к выбору направления в образовании, обучении или в работе  ·точность и соответствие действительности сведений и рекомендаций  ·степень, в которой наставничество должно основываться на соответствующих консультациях |  |  |  | **+** |  |  |
| 4.4. | Отслеживание прогресса и достижений | ·процедура отслеживания  ·характеристики прогресса и развития учащихся  ·меры, принимаемые для использования полученной информации |  |  |  | **+** |  |  |
| 4.5. | Помощь в учебном процессе | ·программы помощи учащимся в процессе обучения  ·прогресс учащихся и успеваемость  ·выполнение задач по предоставлению помощи в учебе |  |  | **+** |  |  |  |
| 4.6. | Соблюдение законов в отношении обеспечения учащихся с особыми нуждами в образовании и физическими недостатками | ·знание и понимание законодательства и соответствующих ему процедур  ·удовлетворение требований законов  ·меры для выполнения законодательства |  |  |  | **+** |  |  |
| 4.7. | Размещение службой обеспечения учащихся с особыми нуждами в образовании и физическими недостатками | ·процедура принятия на учет учащихся с особыми нуждами в образовании и физическими недостатками службой обеспечения  ·процедура размещения учащихся с особыми нуждами в образовании и физическими недостатками в классах |  |  |  | + | **+** |  |
| 4.8. | Связи с местными властями и другими руководящими органами, с другими школами, организациями и работодателями | ·связи с местными властями и другими руководящими органами  ·связи с другими образовательными учреждениями  ·связи с добровольческими организациями, широкой общественностью и работодателями  ·связи с официальными организациями |  |  | + |  |  |  |
| **Моральные установки и климат** | | | | | | | | |
| 5.1. | Климат в коллективе и взаимоотношения | ·чувство принадлежности к школе и гордость за нее  ·прием и атмосфера  ·мораль учащихся и персонала школы  ·взаимоотношения между учащимися и персоналом школы  ·поведение и дисциплина учащихся |  |  | + |  |  |  |
| 5.2. | Ожидаемые результаты и создание условий для их достижения | ·результаты работы, ожидаемые учащимися и персоналом школы, и использование поощрений  ·создание условий для утверждения моральных установок при достижении результатов в работе |  |  | + |  |  |  |
| 5.3. | Равенство и справедливость | ·чувство равенства и справедливости  ·обеспечение равенства и справедливости |  |  | + |  |  |  |
| 5.4. | Сотрудничество с родителями, советом школы и общественностью | ·побуждение родителей к участию в учебе своих детей и в жизни школы  ·процесс коммуникации с родителями  ·связи между школой и советом школы  ·роль школы в местной общине |  |  | + |  |  |  |
| **Ресурсная обеспеченность и привлечение дополнительных ресурсов** | | | | | | | | |
| 6.1. | Размещение учащихся и средства обеспечения | ·достаточность, количество и соответствие  ·меры для охраны здоровья и для обеспечения безопасности |  | + |  |  |  |  |
| 6.2. | Обеспечение ресурсов | ·достаточность доступного финансирования  ·достаточность, размеры и пригодность ресурсов |  |  |  | + |  |  |
| 6.3. | Привлечение дополнительных ресурсов | ·привлечение ресурсов образовательной сети  ·привлечение ресурсов территории и сообщества  ·привлечение родителей |  |  |  |  | **+** |  |
| 6.4. | Кадровая работа | ·обеспечение кадров  ·опыт, квалификация и профессионализм кадров  ·привлечение дополнительных кадров |  |  | + |  |  |  |
| 6.5. | Эффективность и размещение сотрудников | ·эффективность учителей и коллективной работы  ·формирование классов и размещение учителей  ·обеспечение связей с целью помощи учащимся  ·эффективность и размещение вспомогательного персонала |  |  | + |  |  |  |
| 6.6. | Анализ кадрового состава и его развитие | ·связь между анализом кадрового состава, его развитием и самооценкой школы и школьным планированием  ·процедура анализа кадрового состава  ·развитие кадрового состава |  |  | + | + |  |  |
| 6.7. | Управление школьными финансами | ·понимание механизма финансирования школы  ·меры, принимаемые с целью управления школьным бюджетом  ·использование финансов с целью поддержки школьного планирования, учебы и обучения |  |  |  | + |  |  |
| **Управление, руководство и обеспечение качества** | | | | | | | | |
| 7.1. | Постановка задач и выработка руководящих установок | ·ясность и соответствие целей  ·эффективность процедуры выработки руководящих установок |  |  | + | + |  |  |
| 7.2. | Самооценка | ·процедура самооценки  ·отслеживание результатов работы и составление оценки назначенными сотрудниками  ·составление отчетов о стандартах работы и ее качестве |  |  | + |  |  |  |
| 7.3. | Планирование улучшений | ·план развития  ·планирование мер  ·воздействие планирования |  |  |  | + | **+** |  |
| 7.4. | Руководство | ·качество руководства  ·профессиональная компетенция и самоотдача  ·отношения с людьми и развитие коллективной работы |  |  | + |  |  |  |
| 7.5. | Эффективность и размещение персонала с дополнительными обязанностями | ·круг обязанностей и практическая работа  ·индивидуальная эффективность  ·коллективная эффективность |  |  | + |  |  |  |

## 

## SWOT-анализ

**1. Кадровое обеспечение**

|  |  |
| --- | --- |
| *Внутренняя среда* | *Внешняя среда* |
| **Сильные стороны**  1 Полное кадровое обеспечение учителями (100%)  2 Возможности мотивации педагогических сотрудников  3. Стабильность кадров | **Возможности**  1 Возможность повышения квалификации и переподготоки педагогов |
| **Слабые стороны**  1 Малая доля педагогов с 1 к.к. (33%) (Приложение 1)  2 Работа с разными категориями детей, родителей  3 Отсутствие специалистов (педагог-психолог, учитель-логопед, педагог-дефектолог)  4 Неготовность педагогов принять изменяющиеся условия (работа с детьми с ОВЗ)  5 Недостаточный уровень владения технологиями ИКТ (33%)  6 Низкая мотивация к участию в конкурсном движении  7. Не сформирована взаимная ответственность учителей НОО, ООО за итоговые предметные и метопредметные результаты (Приложение 2)  8. Ведение педагогами 2-3 предметов (27%)  9. Отсутствие профессионального образования по ряду предметов (41%) (Приложение 3) | **Угрозы**  1 Низкий уровень оплаты труда на 1 ставку  2 Наличие детей из социально неблагополучных семей  3 Не выстроенное адресное сотрудничество ОО с профессиональными учреждениями |

1. **Материально – техническое обеспечение**

|  |  |
| --- | --- |
| *Внутренняя среда* | *Внешняя среда* |
| **Сильные стороны**  1 Обеспечение комплексной безопасности (противопожарная, пропускная система, тревожная кнопка и т.д.)  2 100% детей обучаются детей в одну смену  3 Наличие спортивного зала, отвечающего требованиям; спортивной площадки  4 Наличие столовой, приусадебного участка  5 Обеспеченность мультимедийным оборудованием (2 кабинета начальных классов оборудованы ПАКами, 1 компьютерный класс)  6 Частично созданы условия для обучения детей с ОВЗ(дополнительно помощь сотрудников) | **Возможности** |
| **Слабые стороны**  1 Устаревшая предметная база (оснащенность кабинетов)  2 Наличие потребности в капитальном ремонте здания ОО (ремонт кровли крыши, замена оконных и дверных блоков, ремонт канализации, водоснабжения) | **Угрозы** |

1. **Информационно – методическое обеспечение**

|  |  |
| --- | --- |
| *Внутренняя среда* | *Внешняя среда* |
| **Сильные стороны**  1 Наличие школьного сайта  2 Укомплектованность учебниками и материалами по всем учебным предметам ООП (составляет 100%) | **Возможности**  1 Возможность профессиональной курсовой подготовки и переподготовки |
| **Слабые стороны**  1 Устаревание технических средств ИКТ  2 Недостаточная оснащенность информационно-библиотечного фонда (обновляется только учебная литература)  3 Недоукомплектованность фонда дополнительной литературы в соответствии с ФГОС  4 Низкая скорость интернета, отсутствие локальной сети  5 Недостаточная работа с электронным дневником | **Угрозы**  1 Отсутствие возможности для организации дистанционного обучения.  2 Низкая возможность доступа к сети интернет  3 Низкая возможность доступа к сети интернет (электронный дневник) родителей – 10% |

1. **Финансовое обеспечение**

|  |  |
| --- | --- |
| *Внутренняя среда* | *Внешняя среда* |
| **Сильные стороны**  1. 100 % обеспечение учебниками | **Возможности** |
| **Слабые стороны**   1. Уменьшение стимулирующей части ФОТ | **Угрозы**   1. Большие затраты на 1 обучающегося (380 тыс., т.к. ОО имеет электрокотельную) |

1. **Организационно-управленческое обеспечение**

|  |  |
| --- | --- |
| *Внутренняя среда* | *Внешняя среда* |
| **Сильные стороны**   1. Повышение квалификации управленческих кадров 2. Независмая оценка по итогам ОГЭ, ВПР 3. Совершенствование работы с родителями 4. Организация 2-х разового горячего питания для всех учащихся образовательной организации | **Возможности**   1. Совершенствование МТБ кабинетов |
| **Слабые стороны**  1.Совершениствование практики эффективного контракта  2. Совершенствование системы мониторинга качества образования через самодиагностику | **Угрозы** |

## 

## Карта приоритетов

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Приоритеты:**    **Характеристики**  **приоритетов:** | **Предметные и метапредметные результаты начального общего образования** | **Управление профессиональной деятельностью педагогов** | **Партнёрство с родителями** |
| **Обязательные** | Требования ФКГОС и ФГОС | Мотивация труда педагогов как фактор повышения эффективности процесса управления в общеобразовательном учреждении |  |
| **Срочные** | Развитие учебной мотивации и ожидание педагогов | Формируется заинтересованность в качественной работе педагогов | Позитивно сказывается на результатах |
| **желательные** | Высокие образовательные результаты |  |  |
| **Сильно связанные с другими приоритетами** | Позитивно сказывается на результатах  Помогает реализации всех остальных приоритетов | Позитивно сказывается на результатах  Помогает реализации всех остальных приоритетов | Позитивно сказывается на результатах |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Приоритет 1: **Предметные и метапредметные результаты образования**   1. **чтение** | | | |
|  | **Описание** | **Критерии успеха**  *(по каким признакам вы узнаете, что цель достигнута, задача выполнена)* | **Подготовительные действия**  *(перечислить по каждой задаче)* |
| **Цель 1** | Повысить качество чтения и читательскую грамотность обучающихся начальной школы ичитательскую компетентность обучающихся основной школы. | У обучающихся сформирован навык чтения на уровне, позволяющем осваивать основные образовательные программы общего образования.  Рост читательской компетентности и как следствие повышение качества результатов по общеобразовательным предметам |  |
| Задача 1 | Использовать методическое обеспечение деятельности по повышению качества чтения и читательской компетентности обучающихся | Пакет методик обучения чтению  Использован мониторинг результативности деятельности школы в рамках приоритета | Изучение и отбор эффективных методик обучения чтению.  Внесение изменений в образовательную программу школы (формирование учебного плана школы: из части, формируемой участниками образовательного процесса, добавляем часы на литературу).  Корректировка рабочих программ, в т.ч. увеличение доли самостоятельной работы и работы с разными видами текстов.  Дорожная карта по подготовке и проведению ВПР ***(Приложение 4)*** |
| Задача 2 | Мотивация и обучение педагогов эффективным методикам обучения чтению и повышения читательской компетенции | Повышение доли педагогов, ознакомившихся с новыми методиками обучения чтению и повышения читательской компетентности.  Компетенции педагогов по применению новых методик в учебной и внеурочной деятельности.  Повышение доли педагогов, применяющих новые методики на уроках и во внеурочной деятельности. | Стимулирование труда педагогов (установление доплат педагогам, участвующим в работе по приоритету).  Обучение педагогов эффективным методикам и организация обмена опытом. |
| Задача 3 | Организовать работу с учащимися по обучению чтению и повышению читательской компетентности | Сокращение количества детей, нуждающихся в индивидуальной помощи.  Улучшение индивидуальных показателей по технике чтения у обучающихся начальной школы.  Повышение читательской компетентности обучающихся 1-4 классов.  Рост читательской активности обучающихся.  Использование дополнительной информации на уроке  Обсуждение прочитанного. | Реализация образовательной программы начального общего образования с использованием эффективных методик повышения читательской компетентности обучающихся.  Диагностика качества чтения обучающихся.  Определение обучающихся, нуждающихся в дополнительных занятиях по чтению.  Разработка индивидуальных образовательных маршрутов.  Организация индивидуальных занятий. |
| **Цель 2** | Развитие интереса у обучающихся к регулярному чтению | Повышение процента читательской активности.  Увеличение доли учащихся, участвующих в мероприятиях, связанных с чтением.  Доля обучающихся читающих научно-популярную литературу | Посещение библиотек.  Участие в мероприятиях |
| Задача 1  **Метапредметные результаты** | Популяризация чтения в том числе семейного | Охват мероприятиями по популяризации чтения | Проведение выставок, презентаций книг, литературных праздников,  Привлечение внимания общественности к проблемам чтения |
| Задача 2  **Метапредметные результаты** | Организация школьной жизни обучающихся (для самовыражения) | Доля учащихся принимающих активное участие в мероприятиях.  Рост успешности одарённых детей (призёр школьного уровня, призёр муниципального уровня, призёр регионального или иного уровня)  Доля обучающихся, посещающих кружки  Положительные отзывы родителей о деятельности кружков  Доля уроков литературы, проведённых с использованием нетрадиционных форм. | Взаимодействие с социальными партнерами (сельская библиотека, дом культуры): разработка реализация совместных планов работы, связанных с чтением.  Разработка положений о конкурсах чтецов.  Проведение читательских конкурсов.  Организация обмена мнениями о книгах на классных часах.  Проведение в нетрадиционной форме уроков литературного чтения.  Обеспечение участия обучающихся в литературных конкурсах разных уровней.  Организация внеурочной деятельности в начальной школе, направленной на работу с обучающимися, имеющими затруднения в чтении на индивидуальных занятиях. |
| Задача 3  **Метапредметные результаты** | Введение мер стимулирования обучающихся к домашнему чтению | Доля учащихся ведущих регулярно портфолио (1-4 классы),  Доля родителей принимающих активное участие в мероприятиях, связанных с чтением.  Доля родителей осуществляющих регулярный контроль самостоятельного домашнего чтения детей.  Доля семей организующих семейное чтение | Ведение портфолио в 1 –4 классах.  Корректировка положения о портфолио.  Организация выставок лучшихпортфолио  Организация обсуждения прочитанного на классных часах.  Информирование и обучение родителей по вопросам семейного чтения. Проведение родительского собрания: «Работа родителей с портфолио (раздел «Мои читательские достижения»).  Взаимодействие с родителями по вопросу контроля самостоятельного домашнего чтения детей (через родительские собрания, индивидуальные беседы).  Оценивание домашнего чтения осуществлять учителям 1 раз в месяц. |
| Задача 4 | Осуществление мероприятий по повышению заинтересованности родителей в организации домашнего чтения детей | Повышение доли родителей принимающих активное участие в мероприятиях, связанных с чтением.  Повышение доли родителей осуществляющих регулярный контроль самостоятельного домашнего чтения детей. Повышение доли семей организующих семейное чтение | Информирование и обучение родителей по вопросам семейного чтения. Проведение родительского собрания: «Работа с книгой».  Взаимодействие с родителями по вопросу контроля самостоятельного домашнего чтения детей.  Проведение 1 раз в четверть родительских собраний по подведению итогов домашнего чтения.  Оценивание домашнего чтения осуществлять учителям начальной школы 1 раз в месяц. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. **математика** | | | |
|  | **Описание** | **Критерии успеха**  *(по каким признакам вы узнаете, что цель достигнута, задача выполнена)* | **Подготовительные действия**  *(перечислить по каждой задаче)* |
| **Цель 1** | Повысить качество математической подготовки обучающихся | Мониторинг ВПР по математике | Дорожная карта по подготовке и проведению ВПР ***(Приложение 4)*** |
| Задача 1 | Использовать методическое обеспечение деятельности по повышению качества | Пакет методик обучения математике  Использован мониторинг результативности деятельности школы в рамках приоритета | Корректировка рабочих программ. |
| Задача 2 | Мотивация и обучение педагогов технологиям (практическая направленность) | Повышение доли педагогов, ознакомившихся с новыми методиками обучения математике.  Компетенции педагогов по применению новых методик в учебной и внеурочной деятельности.  Повышение доли педагогов, применяющих новые методики на уроках и во внеурочной деятельности. | Обучение педагогов эффективным методикам и организация обмена опытом на уровне школы, на уровне муниципалитета. |
| Задача 3  **Метапредметные результаты** | Организовать работу с учащимися по применению математических знаний в жизненных ситуациях | Сокращение количества детей, нуждающихся в индивидуальной помощи по математике.  ***(Приложение 5)***  Улучшение индивидуальных показателей по устному счету у обучающихся начальной школы.  Развитие логического мышления обучающихся 1 – 4 классов.  Рост числа обучающихся участвующих в математических олимпиадах и конкурсах. | Диагностика качества обучения математике.  Определение доли обучающихся, нуждающихся в дополнительных занятиях по математике..  Реализация образовательной программы начального общего образования с использованием эффективных технологий |
| **Цель 2**  **Метапредметные результаты** | Развитие интереса у обучающихся к математике | Повышение качества образования.  Увеличение доли учащихся, участвующих в мероприятиях, связанных с математикой.  Доля обучающихся победителей и призеров математических олимпиад разного уровня | Участие в мероприятиях разного уровня. |
| Задача 1 **Метапредметные результаты** | Популяризация математических знаний, умений и навыков | Охват мероприятиями по математике (олимпиады, конкурсы, предметные недели) | Проведение математических викторин, праздников, недель |
| Задача 2 **Метапредметные результаты** | Организация школьной жизни обучающихся (для самовыражения) | Доля учащихся принимающих активное участие в мероприятиях.  Рост успешности одарённых детей (призёр школьного уровня, призёр муниципального уровня, призёр регионального или иного уровня)  Доля обучающихся, посещающих кружки  Положительные отзывы родителей о деятельности кружков  Доля уроков математики, проведённых с использованием нетрадиционных форм. | Проведение конкурсов, турниров и т.д. |
| **Проектная деятельность** | | | |
|  | **Описание** | **Критерии успеха**  *(по каким признакам вы узнаете, что цель достигнута, задача выполнена)* | **Подготовительные действия**  *(перечислить по каждой задаче)* |
| Цель 1 | создание условий для успешного освоения учениками основ проектно-исследовательской деятельности | Доля учащихся принимающих активное участие в проектной деятельности | Разработка механизма включённости |
| Задача 1 | подготовка педагогических кадров для работы с детьми, склонными к творческой и научно-исследовательской деятельности | Курсы повышения квалификации, семинары, вебинары. | Создать заявку на курсы повышения квалификации |
| Задача 2 | выявление образовательного запроса обучающихся, с целью определения приоритетных направлений исследовательской деятельности | Доля учащихся желающих участвовать в проектной деятельности | анкетирование |
| Задача 3 | разработать системы проектной и исследовательской деятельности в рамках образовательного пространства школы | Доля *педагогов* принимающих активное участие по разработке системы проектной и исследовательской деятельности | Составление общешкольного плана работы над проектами  Изучение методики по проектной и исследовательской деятельности |
| Задача 4 | создание системы критериев оценки работ, премирования и награждения победителей | Доля *педагогов* принимающих активное участие по разработке критериев оценивания | Изучение методики по оцениванию проектной и исследовательской деятельности |
| Цель 2 | развить познавательные интересы, интеллектуальные, творческие и коммуникативные способности учащихся, определяющих формирование компетентной личности, способной к жизнедеятельности и самоопределению в информационном обществе | Доля учащихся принимающих активное участие в мероприятиях.  Рост успешности одарённых детей (призёр школьного уровня, призёр муниципального уровня, призёр регионального или иного уровня)  Доля обучающихся, посещающих кружки | Ознакомление с положением муниципального конкурса проектов  Подготовка и проведение конкурса проектов в школе. |
| Задача 1 | организация участия обучающихся в проектной деятельности (для самовыражения) | Доля учащихся принимающих активное участие в мероприятиях. | Выполнение проектов в соответствии с этапами работы.  Участие в конкурсах, фестивалях, творческих проектах различного уровня |
| Задача 2 | Обучение школьников умениям и навыкам проектирования | Доля учащихся заинтересованных в работе по проектной и исследовательской деятельности | Организация консультативной помощи для обучающихся, направленной на их творческую самореализацию в проектной деятельности |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **2017** | | **2018** | | **2019** | |
|  | **Первое полугодие** | **Второе полугодие** | **Первое полугодие** | **Второе полугодие** | **Первое полугодие** | **Второе полугодие** |
| **Приоритет № 1 Предметные и метапредметные результаты общего образования** | | | | | | |
| Цель 1  школа | Нормативно-документальное и методическое обеспечение деятельности по повышению формированию у учащихся потребности в обучения саморазвитии, самовыражении (внесение изменений в образовательную программу).  Разработка мер стимулирования и мотивации педагогов на использование методик повышения у учащихся мотивов к обучению.  Создание локальных актов | Нормативно-документальное и методическое обеспечение деятельности по повышению мотивации обучения обучающихся: разработка и утверждение программы мониторинга успешности учащихся с учетом требований ФГОС НОО | Нормативно-документальное и методическое обеспечение деятельности по повышению качества обучения с учетом требований ФГОС НОО Установление доплат педагогам |  | Нормативно-документальное и методическое обеспечение деятельности по повышению качества обучения |  |
| Муниципалитет, ИРО | Оказание методической помощи в корректировке образовательной программы (учебного плана, рабочих программ) | Оказание методической помощи в разработке программы мониторинга | Оказание методической помощи в корректировке образовательной программы (учебного плана, рабочих программ) | Оказание методической помощи в разработке программы мониторинга |  |  |
| регион |  | Осуществление экспертизы программы мониторинга |  |  |  |  |
| Цель2  школа | Выявление потребности учащихся в дополнительных занятиях по различным предметам  Разработка ИОМ | Проведение занятий с обучающимися по повышению качества обучения по предметам, вызывающих затруднения(чтение, математика)  Мониторинг качества преподавания предметов, которые вызывают учебные затруднения или не успешность учащихся | Выявление потребности учащихся в дополнительных занятиях по предметам, трудно усваивающим Разработка ИОМ.  Проведение занятий с обучающимися по наиболее сложным для них предметам или отдельным темам. | Проведение занятий с обучающимися по предметам или темам, вызывающих затруднения.  Мониторинг посещаемости и повышения успеваемости | Выявление потребности учащихся в дополнительных занятиях по предметам, или темам трудно усваиваемым.  Разработка ИОМ.  Проведение занятий с обучающимися | Проведение занятий с обучающимися по повышению качества обучения.  Мониторинг успехов обучения по предметам |
| муниципалитет, ИРО |  | Организация обучающих семинаров | Организация обучающих семинаров  Круглый стол с участием логопедов, психологов,  педагогов, методистов  "Как улучшить результаты обучения чтению " |  | Организация обучающих семинаров | Организация семинаров по обмену опытом |
| регион | Информация о практике работы по данному направлению в области, России.  Оказание методической консультативной помощи в выборе методик обучения чтению и вычислительным навыкам (ИРО) | (ИРО) реализация программы обучения педагогов эффективным методикам чтения и вычислительным навыкам | (ИРО) Оказание методической консультативной помощи в выборе методик повышения читательской и математическойкомпетентностей | (ИРО) разработка и реализация программы обучения педагогов эффективным методикам повышения читательской и математической компетентностей |  |  |
| Цель 3  школа | Выявление потребности учащихся в дополнительных занятиях по различным предметам  Разработка ИОМ | Проведение занятий с обучающимися по повышению качества обучения по предметам, вызывающих затруднения (чтение, математика)  Мониторинг качества преподавания предметов, которые вызывают учебные затруднения или не успешность учащихся | Выявление потребности учащихся в дополнительных занятиях по предметам, трудно усваивающим Разработка ИОМ.  Проведение занятий с обучающимися по наиболее сложным для них предметам или отдельным темам. | Проведение занятий с обучающимися по предметам или темам, вызывающих затруднения.  Мониторинг посещаемости и повышения успеваемости | Выявление потребности учащихся в дополнительных занятиях по предметам, или темам трудно усваиваемым.  Разработка ИОМ.  Проведение занятий с обучающимися | Проведение занятий с обучающимися по повышению качества обучения.  Мониторинг успехов обучения по предметам |
| |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | Муниципалитет, ИРО | Подбор диагностического инструментария для диагностики чтенияи математический навыков обучающихся начальной школы | Помощь в подборе КИМ для мониторинга по чтению для 2-4 классов.  Помощь методической службы в конструировании учебных занятий | Подбор диагностического инструментария для диагностики читательской компетентности обучающихся | Помощь в подборе КИМ для мониторинга качества чтению и читательской компетентности для 2-4 классов.  Помощь методической службы в конструировании учебных занятий | Помощь методической службы в конструировании учебных занятий | Помощь методической службы в конструировании учебных занятий | | регион |  | Консультирование педагогов специалистами ИРО по вопросам использования методик обучения чтению и математике | Консультирование по вопросам диагностики чтения и математических навыков  Консультирование педагогов специалистами ИРО по вопросам использования методик обучения чтению | Консультирование педагогов специалистами ИРО по вопросам использования методик обучения | Консультирование педагогов специалистами ИРО по вопросам использования методик обучения чтению и математики |  | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |

**ПЛАН**

**Предметные и метапредметные результаты образования**

* + - 1. **чтение**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Цель 1** | Повысить качество чтения и читательскую грамотность обучающихся начальной школы ичитательскую компетентность обучающихся основной школы. | | | |
| **Задача** | **Мероприятия** | **Сроки** | **Ответственные** | **Продукт деятельности** |
| 1. Использовать методическое обеспечение деятельности по повышению качества чтения и читательской компетентности обучающихся | Изучение и отбор эффективных методик обучения чтению.  Внесение изменений в образовательную программу школы Корректировка рабочих программ, в т.ч. увеличение доли самостоятельной работы и работы с разными видами текстов.  Разработка дорожной карты по подготовке и проведению ВПР | **2017 год** | Зам по УВР | учебный план школы: из части, формируемой участниками образовательного процесса, добавляем часы на литературу.  Дорожная карта по подготовке и проведению ВПР. |
| 2. Мотивация и обучение педагогов эффективным методикам обучения чтению и повышения читательской компетенции | Проведение педсовета «Школа на пути к эффективности» и семинара «Метапредметные результаты обучающихся – залог успешности в обучении» | **2018 год** | **Администрация школы** | новые методики, которые используются на уроках и во внеурочной деятельности.  Сертификат, диплом участника семинара |
| 3. Организовать работу с учащимися по обучению чтению и повышению читательской компетентности | Проведение тематических зачетов по прочитанному  Конкурс «Живая классика» | **Постоянно**  **ежегодно** | Организатор ДД  Библиотекарь  Классные руководители  Учителя - предметники | Портфолио |
| **ЦЕЛЬ 2:** Развитие интереса у обучающихся к регулярному чтению | | | | |
| 1.Популяризация чтения в том числе семейного | Организация и пропаганда  - предметных и интеллектуальных конкурсов;  - научно-практических конференций;  - участие в работе заочных школ для обучающихся.  - участие в дистанционных олимпиадах, конкурсах, вебинарах | **Постоянно**  **ежегодно** | Классные руководители  **родители** | **Участие в конкурсах, олимпиадах** |
| 2.Организация школьной жизни обучающихся (для самовыражения) | **Проведение школьных мероприятий** |  | Классные руководители | **Мероприятия согласно плана внеклассной работы** |
| 3.Введение мер стимулирования обучающихся к домашнему чтению | Организация конкурсов - «Ученик года», «Дневник года», «Неделя пятерок» | **ежегодно** | Классные руководители | Победители «Ученик года», «Дневник года», «Неделя пятерок» |
| 4.Осуществление мероприятий по повышению заинтересованности родителей в организации домашнего чтения детей | Чествование родителей отличников и хорошистов (линейки, доска почета, награждения) | **ежегодно** | Классные руководители  Организатор ДД | **Благодарственные письма**  **Диплом «Самая читающая семья»** |
| **математика** | | | | |
| **ЦЕЛЬ 1:** Развитие интереса у обучающихся к математике | | | | |
| 1.Использовать методическое обеспечение деятельности по повышению качества образования | Проведение диагностик выявления особенностей психического развития обучающихся, соответствия уровня развития умений, знаний, навыков, личностных и межличностных особенностей возрастным ориентирам и требованиям общества.  **Использование АМО** |  | Учителя - предметники |  |
| 2.Мотивация и обучение педагогов технологиям (практическая направленность) | **Стимулирование**  **Курсы повышения квалификации, семинары, практикумы** | **постоянно** | **Администрация школы** | **Стимулирующие выплаты, сертификаты, грамоты, дипломы** |
| 3.Организовать работу с учащимися по применению математических знаний в жизненных ситуациях | **Проектная деятельность** | **постоянно** | Классные руководители  **родители** | **Проекты** |
| **ЦЕЛЬ 2:** Развитие интереса у обучающихся к математике | | | | |
| 1.Популяризация математических знаний, умений и навыков | **Организация математических недель, викторин** | **ежегодно** | Классные руководители  Учителя - предметники | **Неделя математики, выставка «Великая математика»** |
| 2.Организация школьной жизни обучающихся (для самовыражения) | **Организация праздников, мероприятий**  Психологические тренинги по формированию у подростка собственного образа успешного будущего («Я успешный») и интереса к нему. | **ежегодно** | Классные руководители | **Конкурс проектов «В мире математики»** |
| **Проектная деятельность** | | | | |
| **ЦЕЛЬ 1**:создание условий для успешного освоения учениками основ проектно-исследовательской деятельности | | | | |
| 1.подготовка педагогических кадров для работы с детьми, склонными к творческой и научно-исследовательской деятельности | **Стимулирование**  **Курсы повышения квалификации, семинары, практикумы** | **постоянно** | **Администрация школы** | **Стимулирующие выплаты, сертификаты, грамоты, дипломы** |
| 2.выявление образовательного запроса обучающихся, с целью определения приоритетных направлений исследовательской деятельности | **Анкетирование обучающихся** | **ежегодно** | Классные руководители  Учителя - предметники | **Анкеты (их обработка)** |
| 3.разработать систему проектной и исследовательской деятельности в рамках образовательного пространства школы | **Планирование проектной деятельности** | **ежегодно** | **Руководители ШМО** | **План проектной деятельности** |
| 4.создание системы критериев оценки работ, премирования и награждения победителей | **Разработка критериев оценивания проектов** | **2017 год** | **Руководители ШМО** | **Система оценивания** |
| **ЦЕЛЬ 2:** развить познавательные интересы, интеллектуальные, творческие и коммуникативные способности учащихся, определяющих формирование компетентной личности, способной к жизнедеятельности и самоопределению в информационном обществе | | | | |
| 1.организация участия обучающихся в проектной деятельности (для самовыражения) | **Участие в проектной деятельности** | **постоянно** | Классные руководители  Учителя - предметники | **Презентация проектов** |
| 2.Обучение школьников умениям и навыкам проектирования | **Консультации, обмен опытом старшеклассников с начальной школой** |  | Классные руководители  Учителя - предметники | **Проекты** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Приоритет № 2 Управление профессиональной деятельностью педагогов**  *(план повышения уровня профессиональной компетентности педагогов)*  Мотивация деятельности педагогов - основная функция управления учреждением образования | | |
| **Описание** | ***Критерии успеха \ Выполнение*** | **Подготовительные действия – к каждой задач** |
| Цель 1 Создание условий для повышения профессиональной компетентности педагогов, обеспечивающих повышение качества образования. | Мотивация труда педагогов - фактор повышения эффективности процесса управления в общеобразовательном учреждении  Самый мощный мотив педагогической деятельности- интерес к работе. Практически каждый педагог стремиться к личностной самореализации.  Для педагога чрезвычайно важно отношение и профессиональное признание со стороны коллег.  Интерес к работе педагога зависит от того, как она организована. | 1. Изучение и анализ литературы по мотивации труда 2. Проведение исследования мотивации труда педагогов и выявление ведущих мотивов профессиональной деятельности. |
| Задача 1 Изучение и построение персональной траектории развития педагогов | * создавать педагогам благоприятные возможности для профессионального роста; | Ра создание персональной траектории педагогов |
| Задача 2 осуществление курсовой подготовки и переподготовки педагогов. | * создавать учителям благоприятные возможности, для роста образовательного уровня и профессионального мастерства; * обеспечить действенную социальную защиту учителям в необходимом объеме; | 1. Разработка документации по обеспечению мотивации труда педагогов  2. Педагогическая поддержка становления мастерства   * Повышение квалификации учителей по преподаваемым предметам.   3. Улучшение условий труда учителя повышение трудовой мотивации и профессиональной квалификации Потребность в самореализации |
| Задача 3 Совершенствование методической работы через обучающие сообщества педагогов | 1. Каждый учитель должен четко знать миссию школы, его цели, задачи и свои функциональные обязанности, чтобы определиться с тем, что от него ожидает руководство образовательного учреждения. Педагог должен верить, что его усилие имеет хороший шанс оправдать ожидания руководителя. 2. Управление должно быть основано на доброжелательности, уважении и понимании. | * Положения о смотрах - конкурсах, о конкурсе портфолио. Положение о рейтинговой оценке работы сотрудников. * Временные творческие группы создаются для решения конкретных задач и активизации деятельности педагогического коллектива по выбранному направлению. |
| Задача 4 Внедрение педагогических технологий (активных методов обучения) | 1. Построение системы управления мотивацией труда, которая должна  * способствовать возможно более полному раскрытию индивидуального творчески-созидательного потенциала учителя на почве высокого профессионализма; | * Положение о премировании и материальном стимулировании сотрудников школы. |

**Приоритет № 2 Управление профессиональной деятельностью педагогов**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **2017** | | **2018** | | **2019** | |
|  | **Первое полугодие** | **Второе полугодие** | **Первое полугодие** | **Второе полугодие** | **Первое полугодие** | **Второе полугодие** |
|  | | | | | | |
| **Школа** | Организация и проведение семинаров-практикумов, тренингов, направленных на совершенствование педагогической техники.  Ознакомление с новыми методиками обучения .  Повышение квалификации. | Организация и проведение семинаров-практикумов, тренингов, направленных на формирование компетентности психолого-педагогического сопровождения обучающихся в процессе подготовки и сдачи ОГЭ. | Организация обмена педагогическим опытом по вопросам:   * дидактического, информационно-методического обеспечения образовательного процесса; * внедрения педагогических, технологий, активных методов обучения и др.   Проведение открытых уроков, внеклассных занятий, мастер-классов. | Организация обмена педагогическим опытом по вопросам:   * отслеживания уровня обученности.   Проведение открытых уроков, внеклассных занятий, мастер-классов. | Составление рекомендаций, учитывающих личностные особенности ребенка и позволяющих  педагогическим работникам  разработать как  индивидуальные траектории подготовки выпускников к успешной сдаче ОГЭ, так и планы работы с классом или группой учащихся в целом. | Организация рефлексии собственного опыта.  Открытие мастер-классов для учителей района. |

**ПЛАН**

**Управление профессиональной деятельностью педагогов**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Цель 1** | Создание условий для повышения профессиональной компетентности педагогов, обеспечивающих повышение качества образования. | | | |
| **Задача** | **Мероприятия** | **Сроки** | **Ответственные** | **Продукт деятельности** |
| Задача 1 Изучение и построение персональной траектории развития педагогов | Изучение и анализ уровня профессиональной компетентности педагогов  Анкетирование педагогов | **Август-сентябрь**  **ежегодно** | **Администрация** | **Анкеты ( их обработка)** |
| Задача 2 осуществление курсовой подготовки и переподготовки педагогов. | Создание (корректировка) плана-графика повышения квалификации и переподготовки педагогических и руководящих работников.  Планирование работы, отслеживание графиков курсовой подготовки.  Обучение педагогов на курсах повышения квалификации.  Прохождение процедуры аттестации, с целью присвоения квалификационных категорий. | По плану курсовой подготовки  По плану аттестации | **Зам. директора по УВР** | план-график повышения квалификации и переподготовки педагогических и руководящих работников.  План аттестации педагогических и руководящих работников. |
| Задача 3 Совершенствование методической работы через обучающие сообщества педагогов | Участие педагогов в ШМО и РМО  Организация работы педагогов по самообразованию.  Выбор тематики и направлений самообразования  Изучение новинок методической литературы | По плану ШМО и РМО | **Педколлектив** | **План ШМО и РМО, отчет** |
| Задача 4 Внедрение педагогических технологий (активных методов обучения) | Работа в малых творческих группах с презентацией педагогических достижений  Оформление банка инновационного опыта | В течение года | **Педколлектив** | банк инновационного опыта |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Приоритет № 3 Партнёрство с родителями и другими субъектами образования**  *(дорожная карта)* | | | |
|  | Описание | *Критерии успеха \ Выполнение* | Подготовительные действия |
| ***Цель 1*** | Создать условия для эффективной совместной деятельности педагогов, обучающихся, родителей (законных представителей). | Проведение родительских собраний.  Взаимодействие с родителями по вопросу подготовки к ОГЭ.  Проведение индивидуальных консультаций. | Разработка механизма включённости родителей в процесс сопровождения образовательных результатов обучающихся |
| *Задача 1* | Усовершенствовать положение о родительском совете | Доля родителей, принимающих участие в работе школы. | Внесение изменений в положение о родительском совете. |
| *Задача 2* | Повысить родительскую компетентность по вопросам сопровождения детей в рамках образовательного процесса | Родители в курсе происходящего, знают, куда обратиться за помощью. | Консультирование  родителей.  Профилактическая работа с родителями с целью обеспечения родителей знаниями и навыками, способствующими развитию эффективного, развивающего поведения в семье в процессе взаимодействия с детьми.  . |
| *Задача 3* | Осуществлять мероприятия по повышению заинтересованности родителей в сопровождении своих детей | Доля родителей принимающих активное участие в мероприятиях.  Доля родителей, посещающих родительские собрания. | Проведение родительских собраний.  Взаимодействие с родителями по вопросу подготовки к ОГЭ.  Проведение индивидуальных консультаций |
| **Цель 2** | **Расширение партнерских отношений с внешними партнерами** | Проведение совместных мероприятий Доля обучающихся принимающих активное участие в мероприятиях.  . | Разработка планов совместной деятельности. |
| **Задача 1** | Отработать механизм взаимодействия с социальными институтами по вопросам адаптации детей к условиям общественного воспитания | Рост психоэмоционального благополучия и здоровья участников образовательного процесса, основанных на творческом взаимодействии с социальными институтами | Взаимопосещение мероприятий с детским садом, библиотекой, сельским клубом. |
| **Задача 2** | Формировать способность адекватно ориентироваться в доступном социальном окружении. | Повышение общекультурного уровня, формирование позитивной самооценки, коммуникативных, творческих навыков, личностных качеств детей, родителей, педагогов. | Проведение совместных мероприятий |

**ПЛАН**

**“Партнёрство с родителями и другими субъектами образования”**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Цель 1** | Создать условия для эффективной совместной деятельности педагогов, обучающихся, родителей (законных представителей). | | | |
| **Задача 1** | **Мероприятия** | **Сроки** | **Ответственные** | **Продукт деятельности** |
| Усовершенствовать локальные акты, касающиеся родителей | Внесение изменений в положение о родительском совет | Сентябрь – октябрь 2017г. | **Род. совет** | **Положение о родительском совете** |
| Работа над основной образовательной программой | **Август 2017 г.** | **Администрация школы** | **ООП** |
| **Задача 2**  Изучение семей учащихся | Изучение семей будущих первоклассников, знакомство их с системой обучения в школе. | В течение года | **Классные руководители** | Формирование единых педагогических требований |
| Посещение семей | В течение года | **Классные руководители** | Составление социальных паспортов семей. Раннее выявление кризисных семей |
| **Задача 3**  Создание условий для участия семей в воспитательном процессе школы | Консультации родителей по интересующим их вопросам «Спрашивайте – отвечаем»  Совместные праздники родителей и учащихся  Организация совместного досуга родителей и детей: поездки, экскурсии.  Родительские собрания | В течение учебного года | **Классные руководители** | Консультирование по вопросам подготовки к ВПР, ОГЭ Общешкольные мероприятия согласно плану воспитательной работы  Проведение общешкольных родительских собраний, собраний в 9 кл.:  «Порядок проведения ОГЭ», |
| **Цель 2** | использовать возможность социума для создания единой воспитательно-образовательной системы. | | | |
| **Задача 1** Расширение партнерских отношений с внешними партнерами | Разработка планов совместной деятельности | Август – сентябрь 2017 г. | Зам по УВР  Организатор ДД  библиотекарь | План работы |
| **Задача 2** Выработать механизмы взаимодействия с социальными институтами | Участие в социально значимых акциях | В течение года | Классные руководители | Проекты, акции |
| Проведение совместных мероприятий в соответствии с планом работы | Ежегодно **(**в течение года) | Организатор ДД | Мероприятия в соответствии с планом совместных действий |