

**Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение  
Ачитского городского округа  
«Верх – Тисинская основная общеобразовательная школа»**

СОГЛАСОВАНО

Педагогическим советом

МКОУ АГО «Верх - Тисинская ООШ»

(протокол от 27.08.2021 г. № 09)

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора

МКОУ АГО «Верх - Тисинская ООШ»

от 27.08.2021 г. № 65

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о порядке пользования обучающимися лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта**

#### **1. Общие положения**

1.1. Настоящий порядок определяет правила пользования лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта (далее – спортивные и социальные объекты). Порядок разработан в соответствии со статьей 34 Федерального Закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

1.2. Порядок действует до внесения в него изменений в соответствии с действующим законодательством. К основным спортивным и социальным объектам учреждения относятся:

1.2.1. объекты спортивного назначения: спортивный зал; спортивная площадка;

1.2.2. объекты культурного назначения: библиотека; музей.

#### **2. Правила пользования объектами спортивного назначения**

2.1. Пользование спортивными и социальными объектами возможно, как правило, только в соответствии с их основным функциональным предназначением.

2.2. При пользовании спортивными и социальными объектами обучающиеся должны выполнять правила посещения специализированных помещений.

2.3. Допускается использование только исправного оборудования и инвентаря.

2.4. При обнаружении (возникновении) поломки (повреждения) оборудования или сооружений, делающей невозможным или опасным их дальнейшее использование, обучающийся обязан незамедлительно сообщить об этом работнику учреждения, ответственному за данный объект, или своему классному руководителю либо любому другому работнику учреждения.

2.5. Пользование обучающимися спортивными объектами осуществляется:

2.5.1 во время, отведенное в расписании занятий;

2.5.2 по специальному расписанию, утвержденному директором учреждения.

- 2.6. Доступ обучающихся к спортивным площадкам осуществляется без ограничений.
- 2.7. Обучающиеся должны самостоятельно устанавливать и соблюдать очередность пользования указанными объектами.
- 2.8. К занятиям на объектах спортивного назначения не должны допускаться обучающиеся без спортивной одежды и обуви, а также обучающиеся после перенесенных заболеваний без медицинского заключения (справки).
- 2.9. Запрещается пользоваться спортзалом без разрешения учителя.
- 2.10. В спортзале необходимо соблюдать необходимую технику безопасности
- 2.11. После каждого занятия необходимо сдать учителю все спортивные снаряды и инвентарь.
- 2.12. Использование спортивного зала в урочное и внеурочное время, во время перемен допускается только в присутствии учителя.
- 2.13. Учащиеся обязаны использовать спортивное оборудование и инвентарь только по назначению.
- 2.14. Посторонние лица допускаются в спортзал только с разрешения администрации школы.
- 2.15. Спортивная площадка предназначена для проведения спортивных мероприятий, а также для занятий во внеурочное и урочное время.

### **3. Правила пользования объектами культурного назначения**

- 3.1. Задачами школьного музея является:
- 3.1.1 воспитание у обучающихся патриотизма, гражданственности, бережного отношения к традициям, культуре и истории своего и других народов.
- 3.1.2 приобщение детей и подростков к историческому и духовному наследию своей малой Родины.
- 3.1.3 организация культурной, методической, информационной и иной деятельности.
- 3.1.4 содействие в организации проведения учебно-воспитательного процесса.
- 3.2. График работы библиотеки и музея утверждается директором школы.
- 3.3. Ответственность за работу и содержание объектов культуры в состоянии, отвечающем требованиям безопасности и санитарных норм, возлагается на библиотекаря и работника музея.
- 3.4. Объекты культуры могут использоваться для проведения уроков в нетрадиционных формах, проведения творческих занятий, внутри классных и общешкольных мероприятий.

### **3.5. Порядок пользования библиотекой**

- 3.5.1 право свободного и бесплатного пользования библиотекой имеют учащиеся и сотрудники школы. К услугам читателей предоставляется фонд учебной, художественной, справочной, научно-популярной, методической литературы.
- 3.5.2 библиотека обслуживает читателей на абонементе (выдача книг на дом) и в читальном зале. Режим работы библиотеки соответствует режиму работы библиотекаря.



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575871

Владелец Куимов Алексей Валентинович

Действителен с 23.04.2021 по 23.04.2022